

Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződés

mely létrejött egyrészről az

Önkormányzat neve: Túrkeve Városi Önkormányzat

Székhely: 5420 Túrkeve, Petőfi tér 1

Adószám: 15732798-2-16

Bankszámlaszám: 69800126-11052616

Statisztikai számjel: 15732798-8411-321-16

Képviseli: **Vida Tamás** Polgármester

a továbbiakban, mint **Megrendelő**

másrészt az

NHSZ TISZA Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített nevén: **NHSZ TISZA Nonprofit Kft**

Székhely: 5350 Tiszafüred, Húszöles út 149.

Cégjegyzékszám: 16 09 007814

Adószám: 13262275-2-16

Statisztikai számjel: 13262275-3811-572-16

KÜJ azonosító: 101278287

KTJ azonosító: 100545936

Képviseli: **Vendel Zsolt** ügyvezető

a továbbiakban, mint **Közzolgáltató**

között, mint Felek (**Felek**) között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Ht.) 33. § (2) bekezdésében hivatkozott kivétel és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) **9. § (1) bekezdés i) pontja** alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül - mivel jelen szerződés kívül esik a Kbt. alkalmazási körén -, mint a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezetek jelen szerződést a hulladékgazdálkodás, mint az Önkormányzat – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott – ellátandó közfeladatának ellátása céljából hozzák létre.

A Ht. 33-37/B. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok teljesítése érdekében a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közzolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés útján biztosítja.

Ezen jogszabályi kötelezettségekre is tekintettel az Önkormányzat megalkotta a települési szilárd hulladékgazdálkodási közzolgáltatásról szóló 15/2015. (XI. 2.) számú Önkormányzati Rendeletét, (a továbbiakban: Rendelet). A fentebb hivatkozott jogszabályokban, valamint az Önkormányzati Rendeletben rögzített hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását jelen Közzolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: **Közzolgáltatási Szerződés**) útján biztosítja, figyelemmel a közzolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet rendelkezéseire is.

A jelen Közzolgáltatási Szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht.-ben illetőleg a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben (a továbbiakban: **Minősítési törvény**), valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom- meghatározások irányadók.

I. Általános rendelkezések

1. A közszolgáltatásként ellátandó közfeladat terjedelme

1.1.

A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a Túrkeve Városi Önkormányzat közigazgatási területére (a továbbiakban: **Szolgáltatási Terület**) – összhangban az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT, a részletes feltételeket - hulladékfajták, ürítési gyakoriság leírását - a 1.sz. melléklet tartalmazza) foglalt előírásokkal - az alábbiak szerint:

- a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja (ideértve a háztartásban képződő vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítást is),
- b) ha a Ht. felhatalmazása alapján jogszabály eltérően nem rendelkezik - a vegyes hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról hetente legalább egy alkalommal gondoskodik,
- c) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, átveszi és évente egyszer elszállítja,
- d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és kezeli jelen Közszolgáltatási Szerződés 3.15. pontjában foglalt szabályok szerint az önkormányzat erre vonatkozó külön szerződése alapján, mely tartalmazza az ellenszolgáltatás mértékét is a Ht. 42. § (1a) bekezdésében, valamint a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésének c) pontjában foglaltaknak megfelelően.
- e) az a)-e) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezeli.
- f) köteles a Ht.-ben foglalt előírásoknak megfelelő ügyfélszolgálatot működtetni.

A Közszolgáltató a jelen szerződésben rögzített feladatait jogszabályban meghatározott mértékű szolgáltatási díj ellenében végzi, melyet a Koordináló szerv miniszteri rendeletben meghatározottak szerint fizet meg a Közszolgáltató részére, közszolgáltatási feladatainak vonatkozó jogszabályi előírásokban, valamint az OHKT-ban foglaltak szerinti teljesítésének, a Közszolgáltató irányadó jogszabályi előírások szerinti adatszolgáltatásának, valamint a Megrendelő általi teljesítésigazolásnak megfelelő mértékben.

1.2.

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a hulladékgazdálkodási közfeladat jelen szerződésben meghatározott tartalmához képest további szolgáltatást kíván igénybe venni, úgy azt a Közszolgáltatóval kötendő külön megállapodás keretében szabályozza.

1.3.

A Közszolgáltatónak a települési hulladék kezelésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége a szolgáltatási területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére terjed ki. A közszolgáltatás és a Közszolgáltatási Szerződés hatálya nem terjed ki a veszélyes hulladékok, az állati eredetű hulladékok, valamint az inert hulladékok kezelésére, továbbá azokra a hulladékokra melyeket jogszabály nem von a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatálya alá.

1.4.

A Közszolgáltató az 1.1. pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét a Szolgáltatási Területen kizárólagos jelleggel látja el.

1.5.

A Közszolgáltató feladatainak a szolgáltatási területen saját, bérelt, üzemeltetésében lévő vagy más teljesítési segéd használatában lévő eszközzel, berendezéssel és létesítménnyel tesz eleget.

1.6.

A Közszolgáltató a jelen – határozott idejű – Közszolgáltatási Szerződésben foglaltak szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására 2018. július hó 01. napjától 2021. június hó 30. napjáig köteles, figyelembe véve a 13.2. pont rendelkezéseit.

1.7.

A Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltató jogosult, de nem köteles a közszolgáltatás ellátására a természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználókkal egyedi, írásos Közszolgáltatási Szerződést kötni.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei

2.1.

A Felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató rendelkezik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel (a továbbiakban: minősítési engedély) és a 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel, melyeket a szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

2.2.

A Közszolgáltató köteles a minősítési engedély, valamint a megfelelőségi vélemény meglétét a Közszolgáltatási Szerződés hatályának ideje alatt folyamatosan biztosítani.

2.3.

A Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. 41. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni, és céltartalékot képezni, és ennek tényét a környezetvédelmi hatóságnak igazolni.

3. A Közszolgáltatás ellátása

3.1.

A Közszolgáltató a Szolgáltatási Területen az 1.1. pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet, illetve az erre irányuló közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

3.2.

Közszolgáltató köteles a vegyes hulladék vonatkozásában legalább két edényméret közül történő választás lehetőségét biztosítani a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés, 8. § (1) értelmében az ingatlanhasználók számára azzal, hogy a gyűjtőedény biztosítása történhet egyéni, Önkormányzati vagy más szervezet által pályázat útján beszerzett gyűjtőedények ingatlanhasználó részére történő használatba adásával is. A gyűjtőedényben a Közszolgáltató által okozott kárt a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni amennyiben annak tönkremenetele bizonyíthatóan a Közszolgáltató hibájából történt. A közszolgáltatás körében alkalmazott gyűjtőedény méretek és hulladékgyűjtő zsákok meghatározását a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

3.3.

A Közszolgáltató a jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – összhangban az OHKT-vel – az önkormányzat ezen tárgykörben megalkotott önkormányzati rendeletében (**Rendelet**) meghatározott és a Közszolgáltatóval egyeztetett szabályoknak megfelelően (közfeladat ellátásának rendje és módja, a Közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, a hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés egyes tartalmi elemei, üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok stb.) teljesíti jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az alábbiak szerint:

- a) a tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházakban, lakásszövetkezetek esetén minimum heti 1, maximum heti 2 alkalommal,

b) családi házas, sorházas, kertvárosi területen, magánházaknál minimum heti egy alkalommal.

Az ürítési napokat és az ürítési gyakoriságot jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

3.4.

A Közszolgáltató munkaszüneti és ünnepnapokon is jogosult a közszolgáltatást végezni.

3.5.

Jelen szerződés kiterjed a szolgáltatási területen elhelyezett elkülönített hulladékgyűjtést szolgáló hulladékgyűjtő szigetek ürítésére és az ingatlanonkénti elkülönített hulladékgyűjtésre.

3.6.

Jelen szerződés kiterjed a szolgáltatási területen az elkülönítetten gyűjtött újrahasznosítható települési hulladék elszállítására, amely a Közszolgáltató által a lakosság számára külön térítési díjmentesen biztosított hulladékgyűjtő zsák, vagy meglévő elkülönített hulladékgyűjtésre szolgáló gyűjtőedény alkalmazásával történik.

3.7.

A karácsonyi ünnepeket követően a következő év január 31. napjáig a lakossági gyűjtő edényzet mellé kihelyezett karácsonyfákat a Közszolgáltató köteles legalább két alkalommal elszállítani.

3.8.

A lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot a Közszolgáltató házhoz menő (ingatlanonként) közterületre kihelyezett rendszerben köteles ellátni évente legalább egy alkalommal, melynek feltételeiről az ingatlanhasználókat és az önkormányzatot a Közszolgáltató köteles előzetesen értesíteni.

3.9.

A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen Közszolgáltatási Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károokra az önkormányzat figyelmét felhívni.

3.10.

A Közszolgáltató feladata, hogy az ürítés alkalmával kiszóródó hulladéktól az ürítés helyét megtisztítsa.

3.11.

Amennyiben a Közszolgáltató a meghatározott szállítási napon a közszolgáltatást – műszaki, vagy időjárási gondok miatt – elvégezni nem tudná, akkor azt az akadály elhárulását követő gyűjtési napon köteles teljesíteni. Amennyiben a gyűjtő edényzet mellett a szállítás napjának elmulasztása miatt hulladék keletkezik, azt a Közszolgáltató köteles összegyűjteni és elszállítani.

3.12.

A Közszolgáltató a szakmában elvárható gondossággal köteles a hulladékgyűjtő edényt kezelni. A nem szabványos edényben keletkezett károkért a Közszolgáltató nem tartozik anyagi felelősséggel, valamint nem köteles azt kiüríteni, ha az az ürítést végző személyzetre nézve balesetveszélyes, vagy kár bekövetkezésével fenyeget. valamint, ha az edényben nem települési hulladék (pl. veszélyes hulladék, tűz- és robbanásveszélyes anyag, inert hulladék stb.) kerül elhelyezésre. A gyűjtőedények rendszeres tisztántartása, fertőtlenítése az ingatlanhasználó feladata.

3.13.

A Közszolgáltató köteles gondoskodni a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat és ügyeleti rendszer működtetéséről, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról.

3.14.

A Felek folyamatosan együttműködnek az illegális és az elhagyott hulladék tulajdonosának felderítésében. A közterületen elhagyott hulladék szállítási és ártalmatlanítási díját a Ht. 61. §. (4) alapján az érintett önkormányzat a Közzolgáltató részére megtéríti, amennyiben annak elhagyóját a Felek közös eljárása során sem sikerül megállapítani.

3.15.

A Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatáson kívüli egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez vagy nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységét köteles úgy megszervezni, hogy az a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységét ne veszélyeztesse.

4. A közzolgáltatás technikai és személyi feltételei

4.1.

A Közzolgáltató a közzolgáltatást a Szolgáltatási Területen a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet, valamint a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendeletben (R.), továbbá a Rendeletekben foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel és módon köteles ellátni.

4.2.

A Közzolgáltató a közzolgáltatást a szolgáltatási területen a Ht. és végrehajtási rendeleteiben, valamint a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni.

4.3.

A Közzolgáltató köteles biztosítani folyamatos és teljes körű rendelkezésre állással a jogszabályban meghatározottak szerinti közzolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és megfelelő képzettségű szakembereket a vonatkozó jogszabályi előírásokra figyelemmel.

5. A szükséges fejlesztések, karbantartások

5.1.

A Közzolgáltató a közzolgáltatás folyamatos, biztonságos és a bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat köteles elvégezni.

5.2.

A Közzolgáltató kötelezettsége a 4.1. és 4.2. pontban foglalt eszközöknek, berendezéseknek a rendeltetésszerű használata, szakszerű üzemeltetése, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése.

5.3.

A Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő, költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

5.4.

A Közzolgáltató a közzolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket egyeztetni a Megrendelővel.

6. Közzolgáltató adatszolgáltatási, nyilvántartási és adatkezelési kötelezettsége

6.1.

A Közszolgáltató a Rendeletek szerinti és a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni és egyéb adatszolgáltatást köteles teljesíteni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet 20-21. §-okban és más vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A Közszolgáltató a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket köteles biztosítani.

6.2.

A Közszolgáltató a Ht.-ben és a Rendeletekben meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.

6.3.

Közszolgáltató köteles az Önkormányzatot értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz, és a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére vagy a saját/használatba vett eszközeire vonatkozik.

7. A közszolgáltatást igénybe vevő fogyasztók tájékoztatása Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

7.1. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyek gyors és hatékony intézése érdekében székhelyén ügyfélszolgálatot biztosítani az ingatlanhasználók számára az alábbi módon:

- a) telefonos ügyfélszolgálat,
- b) elektronikus ügyfélszolgálat (e-mail),
- c) személyes ügyfélszolgálat (előre egyeztetett időpontban),
- d) postai úton érkezett megkeresések feldolgozása.

7.2.

A Közszolgáltató a személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján mindenki számára ingyenesen az alábbi dokumentumokat teszi közzé:

- a) a minősítési engedélyt,
- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a házhoz menő (ingatlanonként történő) lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- e) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat,
- f) a hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződést és annak módosítását,
- g) jogszabályban előírt egyéb tartalmakat.

A Közszolgáltató az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a lakosságot az elkülönített hulladékgyűjtés feltételeiről a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott módon tájékoztatja.

7.3.

A Közszolgáltató a tevékenységével kapcsolatban az ügyfélszolgálathoz érkező panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, és 15 napon belül érdemben kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről a panaszost 15 napon belül írásban (postai úton vagy e-mailben) tájékoztatja, kivéve, ha az ingatlanhasználó panaszát szóban közli és a Közszolgáltató az abban foglaltaknak azonnal eleget tesz. A válaszadási határidő egy alkalommal indokolt esetben 15 nappal meghosszabbítható.

7.4.

A Közszolgáltató köteles az általa működtetett ügyfélszolgáltatáson a Koordináló szerv által közzétett szabályzatában foglaltaknak megfelelően, a Koordináló szerv által meghatározottak szerint, a szabályzatban meghatározott körbe tartozó, a közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat rögzíteni, megfelelően intézni, és az azok alapján a Koordináló szervvel szemben indult fogyasztóvédelmi hatósági eljárásokban a Koordináló szervvel együttműködni.

7.5.

A Közszolgáltató biztosítja az általa működtetett ügyfélszolgáltatáson a Koordináló szerv által meghatározott általános tájékoztatásnyújtást.

8. A Megrendelő adatszolgáltatási kötelezettsége

8.1. Az önkormányzat kötelezettségei különösen:

- a) megalkotja vagy módosítja – a Ht. 35 §-a szerint és a jelen Közszolgáltatási Szerződésben foglaltakra is figyelemmel - a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról szóló önkormányzati rendeletét,
- b) együttműködik a Közszolgáltatóval a településre optimalizált járat terv összeállításában,
- c) tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy az ingatlanhasználók nem szabályosan veszik igénybe a közszolgáltatást,
- d) térítésmentesen biztosítja, hogy a Közszolgáltató közszolgáltatásra irányuló információi, tájékoztatásai a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban és a helyi médiában közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen,
- e) biztosítja a közszolgáltatás ellátásához szükséges, az önkormányzat felelősségi körébe tartozó feltételeket
- f) gondoskodik az önkormányzati fenntartású, a járattervben meghatározott utak, útvonalak megtisztításáról (pl.: mozgást akadályozó ágak levágása, hó eltakarítás, síkosság mentesítés), illetve adott esetben a szükséges behajtási engedélyekről.

9. A közszolgáltatás finanszírozása és a szolgáltatási díj

9.1.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség és a szennyező fizet elvét, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának, valamint a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

A Koordináló szerv a Közszolgáltató részére jelen szerződésben rögzített feladataiért azok teljesítésének, a Közszolgáltató adatszolgáltatásának és a Megrendelő teljesítésigazolásának, valamint vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv által a Közszolgáltató részére fizetendő szolgáltatási díjra vonatkozó részletes szabályokat (díjalkalmazási feltételek, díjmegfizetés rendje stb.) miniszteri rendelet állapítja meg.

9.2.

A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

9.3.

A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés a Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.

9.4.

A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

9.5.

A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

9.6.

A Koordináló szerv az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak, és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően - a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

9.7.

A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

9.8.

A Koordináló szerv által a Közszolgáltató részére fizetendő szolgáltatási díjra vonatkozó részletes szabályokat (díjalkalmazási feltételek, díjmegfizetés rendje stb.) miniszteri rendelet állapítja meg.

9.9.

A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívüli egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységből származó eredményét köteles a közszolgáltatásra fordítani.

10. Alvállalkozók, teljesítésben közreműködők igénybevétele, felelősség

Általános felhatalmazás

10.1.

A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozót, illetve egyéb közreműködőt (teljesítési segédet) vehet igénybe a Ht. 41. § (3) bekezdésében foglalt szabályokra figyelemmel. 2018. január 1. napjától hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátására alvállalkozóként nonprofit formában működő gazdasági társaság vehető igénybe.

A Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltató alvállalkozóként, teljesítési segédként, a Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (továbbiakban: Alvállalkozó) kívánja igénybe venni. A Közszolgáltató által igénybe venni kívánt alvállalkozó, teljesítési segéd szerződés megkötésekor ismert adatait a 3. sz. melléklet tartalmazza.

10.2.

Az alvállalkozó vagy közreműködő irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közszolgáltató feladata. A Közszolgáltató a közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

10.3.

A Közszolgáltató a szolgáltatás során saját maga, alvállalkozója, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

10.4.

A Közszolgáltató alvállalkozója, közreműködője vagy teljesítési segédje magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Közszolgáltatónak más személy igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

11. A Közszolgáltatási Szerződés módosítása

11.1.

A Felek jelen Közszolgáltatási Szerződést - a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel - kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják.

12. A Közszolgáltatási Szerződés megszűnése

12.1.

A Közszolgáltatási Szerződés megszűnik

- a Felek közös megegyezésével,
- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával vagy feltétel bekövetkeztével,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- bármelyik fél felmondásával.

12.2.

A hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a Közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelési véleményét visszavonta, a Közszolgáltató az új Közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

13.3.

A Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a Közszolgáltatási Szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Megrendelő a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

- b) a Közzolgáltatási Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Közzolgáltatási Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás szerződészerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

12.4.

A hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződést az Önkormányzat a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. alapján akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét bíróság jogerősen vagy hatóság véglegessé vált döntéssel megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
- c) nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelőségi véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta.

A felmondási idő egységesen 6 hónap A felmondási idő alatt a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul ellátja. A hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződés felmondása esetén az Önkormányzatnak haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátásának biztosításáról.

12.5.

A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondásra és a szerződés megszűnésére egyebekben a Ptk. és a Ht. rendelkezéseit kell alkalmazni. Jelen szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének, valamint az Önkormányzat részéről történő felmondásnak érvényességi feltétele, hogy az önkormányzat képviselő-testülete határozatával erről döntést hozzon.

12.6.

A Közzolgáltatási Szerződés megszűnése esetén a közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közzolgáltató az Önkormányzat polgármesterének a Közzolgáltatási Szerződés megszűnése napján átadja. A Felek a Közzolgáltatási Szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén kötelesek egymással elszámolni.

13. Bizalmas információk

13.1.

A Felek kötelesek bizalmasan kezelni a jelen Közzolgáltatási Szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

13.2.

A Közzolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges teljesítési segéd vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

13.3.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik Felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek, és a másik fél ehhez hozzájárult, ide nem értve azon információkat és adatokat, amelyek közzétételét vagy megismerhetőségét Megrendelő, vagy Közzolgáltató részére jogszabály írja elő.

14. Adatvédelem

14.1.

A Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint Ht. és a Ptk.-ban foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közzolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

14.2.

Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

15. Együttműködés, viták rendezése

15.1.

A Felek jelen Közzolgáltatási Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

15.2.

A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást Felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

15.3.

Amennyiben a 16.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést Felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntését bármelyik fél az általános illetékességi és hatásköri szabályok alapján meghatározott bíróságtól kérhetik.

16. Záró rendelkezések

16.1.

A Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., a Ht., valamint e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései irányadóak.

16.2.

Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét, kivéve, ha Felek az érvénytelen rész nélkül nem kötöttek volna szerződést.

16.3.

A Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

16.4.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 6 példányban jóváhagyólag írják alá.

A hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződés mellékletei:

1. A szolgáltatási területen rendszeresített gyűjtőedények
2. Üritési napok és az üritési gyakoriság
3. Alvállalkozók, teljesítési segédkek szerződés megkötésekor ismert adatai
4. Közzolgáltató minősítési engedélye és megfelelőségi véleménye

Kelt: Túrkeve, 2018. június 18.

1. **NHSZ TISZA**
NONPROFIT KORLÁTOLT
FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
5350 Tiszafüred, Húszóles út 149.
Asz.: 13262275-2-16 Cb.: 16 09-007414
OTP 11745004-20092531-00000000



Túrkeve Városi Önkormányzat
képviselésében:

Vida Tamás polgármester
Megrendelő



NHSZ Tisza Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság

képviselésében:
Vendel Zsolt ügyvezető
Közszolgáltató

Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés

1. számú melléklet

A szolgáltatási területen rendszeresített gyűjtőedények:

Egyéb települési hulladék:

A lakossági, közületi, gazdálkodó, költségvetési szerv, valamint a társasházi ügyfelek

- 60,
- 120,
- 240,
- 1.100 literes edényekkel rendelkeznek, melyek az ügyfelek saját tulajdonát képezik.

Kevert csomagolási hulladék:

120 és 1.100 literes, sárga tetejű edényekben és elkülönített hulladék gyűjtésére rendszeresített zsákokban.

Biológiailag lebomló hulladék:

120 literes biológiailag lebomló hulladékok begyűjtésére rendszeresített zsákokban.

Szelektív gyűjtőszigetek:

Üveg hulladékok gyűjtésére, 1.100 literes gyűjtőedényekben.

Kelt.: Karcag, 2018. június 13.

Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés

2. számú melléklet

Ürítési napok és az ürítési gyakoriság:

Egyéb települési hulladék:

Ingtalanonként heti egy alkalommal.

Kevert csomagolási hulladék:

Havonta egyszer a későbbiekben kiadásra kerülő járattev szerint.

Biológiailag lebomló hulladék:

Tavasztól őszig havonta, a későbbiekben kiadásra kerülő járattev szerint.

Lom hulladék:

Évente egyszer, előre meghirdetett időpontban.

Szelektív gyűjtőszigetek:

Üveg hulladék gyűjtése, az edények megteléséhez igazodva, igény szerint.

Kelt.: Karcag, 2018. június 18.

Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés

3. számú melléklet

Alvállalkozók, teljesítési segédek szerződés megkötésekor ismert adatai:

Alvállalkozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó, települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére

név:	Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített név:	Karcag Térségi Közszolgáltató Nonprofit Kft.
székhely:	5300 Karcag, Petőfi u. 1/E.
cégjegyzékszám:	16-09-015500
adószám:	24793959-2-16
statisztikai számjel:	24793959-3811-572-16
KÜJ azonosító:	103291259
KTJ azonosító:	100973379
képviseli:	Balajti József ügyvezető
telefonszám:	06-30/445-8749, 59/503-317, 59/503-318
e-mail cím:	balajti.jozsef@kttkft.hu, info@kttkft.hu

Kelt.: Karcag, 2018. június 18 -

11

Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Szerződés

1. számú melléklet

A szolgáltatási területen rendszeresített gyűjtőedények:

Egyéb települési hulladék:

A lakossági, közületi, gazdálkodó, költségvetési szerv, valamint a társasházi ügyfelek

- 60,
- 120,
- 240,
- 1.100 literes edényekkel rendelkeznek, melyek az ügyfelek saját tulajdonát képezik.

Kevert csomagolási hulladék:

120 és 1.100 literes, sárga tetejű edényekben és elkülönített hulladék gyűjtésére rendszeresített zsákokban.

Biológiailag lebomló hulladék:

120 literes biológiailag lebomló hulladékok begyűjtésére rendszeresített zsákokban.

Szelektív gyűjtőszigetek:

Üveg hulladékok gyűjtésére, 1.100 literes gyűjtőedényekben.

Kelt.: Karcag, 2018. június 12.

Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés

2. számú melléklet

Üritési napok és az üritési gyakoriság:

Egyéb települési hulladék:

Ingtalanonként heti egy alkalommal.

Kevert csomagolási hulladék:

Havonta egyszer a későbbiekben kiadásra kerülő járattev szerint.

Biológiailag lebomló hulladék:

Tavasztól őszig havonta, a későbbiekben kiadásra kerülő járattev szerint.

Lom hulladék:

Évente egyszer, előre meghirdetett időpontban.

Szelektív gyűjtőszigetek:

Üveg hulladék gyűjtése, az edények megteléséhez igazodva, igény szerint.

Kelt.: Karcag, 2018. június 18.

Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés

3. számú melléklet

Alvállalkozók, teljesítési segédek szerződés megkötésekor ismert adatai:

Alvállalkozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó, települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére

név: **Karcag Térségi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
rövidített név: **Karcag Térségi Közszolgáltató Nonprofit Kft.**
székhely: 5300 Karcag, Petőfi u. 1/E.
cégjegyzékszám: 16-09-015500
adószám: 24793959-2-16
statisztikai számjel: 24793959-3811-572-16
KÜJ azonosító: 103291259
KTJ azonosító: 100973379
képviseli: Balajti József ügyvezető
telefonszám: 06-30/445-8749, 59/503-317, 59/503-318
e-mail cím: balajti.jozsef@ktkkft.hu, info@ktkkft.hu

Kelt.: Karcag, 2018. június 18.

11